

ZAPYTANIE OFERTOWE

W TRYBIE ANALIZY RYNKU sygn. GPI.271.28.2023

Gmina Płużnica

(nazwa zamawiającego)

zaprasza

do złożenia oferty na wykonanie zamówienia

Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie zimowym 2023/2024

(nazwa zamówienia)

Informacje o zamówieniu:

1. Rodzaj zamówienia: *usługa*.
2. Opis przedmiotu zamówienia:
 - 1) *Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług polegających na zimowym, mechanicznym utrzymaniu dróg gminnych w sezonie zimowym 2023/2024 tj. odśnieżanie i usuwanie gołoledzi wg części następująco:*
 - I. Część nr 1:**
 - *odśnieżanie dróg gminnych w miejscowościach Płużnica, Bielawy, Ostrowo, Orłowo i Józefkowo – łączna długość dróg wynosi \approx 13 km;*
 - II. Część nr 2:**
 - *odśnieżanie dróg gminnych w miejscowościach Płachawy, Błędowo, Goryń i Wiewiórki – łączna długość dróg wynosi \approx 17 km;*
 - III. Część nr 3:**
 - *odśnieżanie dróg gminnych miejscowościach Uciąż, Bartoszewice i Czaple – łączna długość dróg wynosi \approx 10 km;*
 - IV. Część nr 4:**
 - *odśnieżanie dróg gminnych w miejscowościach Wieldządz, Kotnowo i Dąbrówka – łączna długość dróg wynosi \approx 13 km;*
 - V. Część nr 5:**
 - *odśnieżanie dróg gminnych w miejscowościach Nowa Wieś Królewska, Pólko, Bągart – łączna długość dróg wynosi \approx 17 km;*
 - VI. Część nr 6:**
 - *usuwanie gołoledzi na drogach gminnych w miejscowościach Płużnica, Bielawy, Ostrowo, Orłowo, Józefkowo, Płachawy, Błędowo, Goryń, Wiewiórki, Uciąż, Czaple, Wieldządz, Dąbrówka, Nowa Wieś Królewska, Pólko, Bągart, Bartoszewice i Działowo – łączna długość dróg wynosi \approx 44 km.*

- 2) *Podane w ust. 1 długości dróg mają charakter informacyjny. Wykonawca będzie utrzymywał drogi tylko na tych odcinkach, których przejezdność jest konieczna dla płynnej i bezpiecznej komunikacji. Ilość przeznaczonych do zimowego utrzymania kilometrów dróg gminnych każdorazowo będzie podawana przez Zamawiającego.*
- 3) *Zamówienie będzie realizowane w zależności od potrzeb i panujących warunków pogodowych, niezwłocznie po otrzymaniu telefonicznego zgłoszenia od Zamawiającego.*
- 4) *Wykonawca będzie zobowiązany do podjęcia skutecznych działań związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia w czasie wskazanym w ofercie bez względu na dzień tygodnia i porę w którym otrzymał zgłoszenie.*
- 5) *Wykonawca przystępujący do części nr 6 zobowiązany będzie do zabezpieczenia we własnym zakresie i na koszt własny mieszanki piaskowo – solnej odpowiadającej następującym proporcjom i normom:*
 - a) *piasek 90% wg normy PN-87/6774-04,*
 - b) *sól 10% wg normy PN-86/C-84081/02.*
- 6) *Wykonawca w zakresie realizacji danej części winien dysponować przynajmniej jedną z n/w jednostek sprzętowych:*
 - a) *równiarka z pługiem do odśnieżania;*
 - b) *samochód ciężarowy/ciągnik z pługiem do odśnieżania i piaskarką (o mocy nie mniejszej niż 220 KM);*
 - c) *ładowarka samobieżna z łyżką przednią;*
 - d) *koparko – ładowarka z łyżką przednią;*
 - e) *ciągnik z pługiem wirnikowym o mocy nie mniejszej niż 100 KM;*

z zastrzeżeniem, że w zakresie realizacji części nr II Zamawiający dopuszcza tylko jednostkę sprzętową określoną w punkcie c) wyżej (ładowarka samobieżna z łyżką przednią) oraz w zakresie realizacji części nr VI tylko jednostkę sprzętową określoną w punkcie b) wyżej (samochód ciężarowy / ciągnik z pługiem do odśnieżania i piaskarką).
- 7) *Zamawiający wymaga, aby jednostki sprzętowe Wykonawcy, wykorzystywane do świadczenia przedmiotowych usług były wyposażone w **ogumienie na łyżkach przednich i miały wyczepione „zęby”**.*
- 8) *Wykonawca umożliwi Zamawiającemu zamontowanie w pojazdach przeznaczonych do wykonywania przedmiotu umowy systemu lokalizacji i monitoringu GPS. Wykonawca zapewni zasilanie urządzeń energią elektryczną. Wszelkie koszty związane z zamontowaniem i utrzymaniem przedmiotowych urządzeń ponosić będzie Zamawiający. W przypadku uszkodzeń mechanicznych, uszkodzeń systemu, koszty z tym związane ponosi Wykonawca.*
- 9) *Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Wizja lokalna może być dokonana tylko w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku, jednak nie później niż na 3 dni przed terminem składania ofert. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego pisemnie lub*

mailowo o zamiarze przeprowadzenia wizji. Osoby po stronie Zamawiającego, które będą okazywać teren, nie są upoważnione do prowadzenia jakichkolwiek ustaleń. Wszelkie zapytania należy kierować pisemnie bezpośrednio do Zamawiającego.

10) Szczegółowy opis warunków zamówienia zawarty został we Wzorach Umów stanowiących załączniki nr 2 i 3 do Zapytania ofertowego.

11) Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

- 90620000 – 9 usługi odśnieżania,
- 90630000 – 2 usługi usuwania oblodzeń.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny ich spełnienia: *nd*
4. Kryteria oceny ofert: *kryterium oceny ofert jest cena oferty (Cn) oraz czas przystąpienia do realizacji umowy (podjęcie skutecznych działań w zakresie odśnieżania / usuwania gołoledzi) od chwili otrzymania zgłoszenia (CzP).*

Informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert:

- Cena oferty (Cn) - 60 %,
- Czas przystąpienia do realizacji umowy (podjęcie skutecznych działań w zakresie odśnieżania / usuwania gołoledzi) od chwili otrzymania zgłoszenia (CzP) - 40 %.

5. Opis sposobu przyznania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert:

1) **Cena oferty (Cn) - 60 %**

$$Cn = \frac{Cof.n}{Cof.b} \times 100\% \times 60,0 \text{ pkt.}$$

gdzie : **Cn** – liczba punktów za kryterium cena
C of.n – cena oferty najniższej
Cof.b – cena oferty badanej

2) **Czas przystąpienia do realizacji umowy (podjęcie skutecznych działań w zakresie odśnieżania / usuwania gołoledzi) od chwili otrzymania zgłoszenia (CzP) - 40 %**

$$CzP = \frac{CzP \text{ min}}{CzP \text{ of. b.}} \times 100\% \times 40,0 \text{ pkt.}$$

gdzie : **CzP** – liczba punktów za kryterium „czas przystąpienia”,
CzP min – minimalny zaofferowany „czas przystąpienia”,
CzPof.b. – „czas przystąpienia” oferty badanej.

Zamawiający ustalił **minimalny czas przystąpienia** do realizacji umowy (podjęcia skutecznych działań w zakresie odsnieżania / usuwania gołoledzi) od chwili otrzymania zgłoszenia **na 1 godzinę, a maksymalny na 2 godziny.**

40 pkt – za przystąpienia do realizacji umowy w czasie 1 godziny od chwili otrzymania zgłoszenia,

20 pkt – za przystąpienia do realizacji umowy w czasie 1,5 godziny od chwili otrzymania zgłoszenia.

10 pkt – za przystąpienia do realizacji umowy w czasie 2 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia.

UWAGA! W przypadku braku wskazania „czasu przystąpienia” lub wskazania „czasu przystąpienia” krótszego niż minimum lub dłuższego niż maksimum, określonego przez Zamawiającego, Wykonawca otrzyma 0 pkt. Wykonawca, który nie wskaże „czasu przystąpienia” zobowiązany będzie do przystąpienia do realizacji umowy w terminie określonym jako maksymalny tj. 2 godziny od chwili otrzymania zgłoszenia.

- 1) *Oferta, która spełni wszystkie warunki i wymagania oraz uzyska najwyższą liczbę punktów, obliczoną wg powyższego wzoru, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.*
 - 2) **Wykonawca składający ofertę będzie nią związany przez okres 30 dni liczony od terminu składania ofert.**
6. Termin realizacji zamówienia (jeśli są one przewidziane): **Zamówienie będzie realizowane w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 30 kwietnia 2024 roku.**
7. Dokumenty, których dostarczenia wymaga zamawiający:
- Wykonawca wraz z ofertą złoży:
- 1) *aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;*
 - 2) *oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*

(tj. Dz. U. 2023 poz. 1497 t.j.), zwanej dalej „ustawą o przeciwdziałaniu” – **załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego**,

- 2) jeśli dotyczy - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub innym dokumencie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy;

UWAGA: W przypadku ustanowienia Pełnomocnika spoza grona Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców. Podpisy muszą być złożone przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

8. Termin składania ofert: **01 grudnia 2023 r. do godz. 10:00**

Oferty złożone po ww. terminie, nie będą rozpatrywane.

9. Sposób i forma składania ofert¹:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego, wzór oferty stanowi - **załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**.
- 2) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, zapewniającej pełną czytelność jej treści.
- 3) Przedstawiona oferta musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące dokumenty i oświadczenia Wykonawcy nie mogą być złożone w innym języku niż język polski.
- 5) Oferta oraz oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane przez Wykonawcę lub inną/e osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Inne dokumenty wymagane w Zapytaniu ofertowym składane są w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub inną/e osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

¹ zamawiający wybiera formę złożenia oferty

- 6) *Poprawki w ofercie prosimy nanosić przez skreślenie błędnej treści lub kwoty, z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrażień lub liczb, wpisanie treści poprawnej oraz złożenie podpisu osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę.*
- 7) *Formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do Zapytania ofertowego winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do ich treści.*
- 8) *W celu zapewnienia niezbędnego stanu integralności ofert, prosimy zaparafować każdą stronę oferty, dokonać numeracji stron lub kartek.*
- 9) *Ofertę wraz z załącznikami, dokumentami i oświadczeniami należy złożyć w kopercie zamkniętej, zabezpieczonej przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantując zachowanie poufności jej treści do terminu otwarcia ofert.*
- 10) *Na kopercie umieścić należy w postaci pieczęci firmowej lub odręcznego napisu nazwę Wykonawcy i jego adres, zgodnie z danymi rejestrowym (ewidencyjnymi).*
- 11) *Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści Zapytania ofertowego oraz brak w ofercie dokumentu/ów określonych w punkcie 7 wyżej spowoduje odrzucenie oferty.*
- 12) *Ofertę wraz z załącznikami, dokumentami i oświadczeniami należy złożyć w jednej zamkniętej kopercie, opisanej jako:*

„Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie zimowym 2023/2024”
– sprawa nr GPI.271.28.2021 nie otwierać do dnia 01 grudnia 2023 r.
do godziny 10:00”
- 13) *Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.*
- 14) *Oferty złożone po terminie, wskazanym w punkcie 12, nie będą rozpatrywane.*
10. **Miejsce składania ofert:**
 - 1) *Wykonawca może złożyć ofertę w jednej z n/w form:*
 1. *osobiście w siedzibie Zamawiającego – punkt obsługi klienta, w godzinach pracy urzędu;*
 2. *przesłać na adres Zamawiającego tj.: Urząd Gminy w Płużnicy, Płużnica 60, 87 - 214 Płużnica.;*
11. **Osoba odpowiedzialna za udzielanie informacji (imię nazwisko telefon e-mail):**

Agata Kowalik, a.kowalik@pluznica.pl, 530 033 531
12. **Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą.**

13. Postępowanie o udzielenie zamówienia zostaje unieważnione, w przypadku gdy:
- a) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia, chyba że istnieje możliwość zwiększenia tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - b) nie złożono żadnej ważnej oferty.
14. Klauzula informacyjna dot. zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych.
1. *Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2), zwanego jako „RODO” udostępniam klauzulę informacyjną.*
 2. *Administratorem danych osobowych Wójt Gminy Płużnica. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: Urząd Gminy w Płużnicy, Płużnica 60, 87-214 Płużnica e-mail: sekretariat@pluznica.pl, telefonicznie 56/ 687 52 15*
 3. *Do kontaktów w sprawie ochrony danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres iod@pluznica.pl*
 4. *Twoje dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:*
 - 1) *art. 6 ust. 1 lit b) i c), art. 9 ust. 2 lit. g) i art. 10 RODO, w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. udzielenia zamówienia publicznego, jak również w celu zawarcia umowy między zamawiającym a wykonawcą, której przedmiotem jest usługa, dostawa lub robota budowlana oraz jej realizacji (też umowa o podwykonawstwo), a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;*
 - 2) *art. 6 ust. 1 lit a) RODO na podstawie zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, a przekażesz administratorowi z własnej inicjatywy więcej danych niż jest to konieczne dla załatwienia Twojej sprawy (tzw. działanie wyrażnie potwierdzające)*
 5. *Twoje dane osobowe możemy ujawniać, przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi m.in. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zamówienia publicznego, podmioty świadczące usługi bankowe, telekomunikacyjne oraz inne podmioty, gdy wystąpią z takim żądaniem oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną. Pracownikom oraz współpracownikom administratora.*
 6. *Twoje dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi m.in. podmioty świadczące usługi informatyczne i inne jednakże przekazanie Twoich danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Twoich praw.*
 7. *Twoje dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji, i tak:*
 - 1) *przez okres 5 lat dla dokumentacji zamówień publicznych. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy;*
 - 2) *przez okres 10 lat dla umów cywilno-prawnych wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy;*

- 3) w zakresie danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie, do czasu cofnięcia zgody, nie dłużej jednak niż do czasu wskazanego w pkt 1.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez administratora masz prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych na podstawie art. 15 RODO;
 - 2) sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO, jeżeli:
 - a) wycofasz zgodę na przetwarzanie danych osobowych,
 - b) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub dla których były przetwarzane,
 - c) dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO;
 - 5) cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez administratora przed jej cofnięciem.
9. Podanie Twoich danych:
 - 1) jest wymogiem ustawy na podstawie, której działa administrator związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli odmówisz podania Twoich danych lub podasz nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do jakiego zobowiązują go przepisy prawa;
 - 2) jest wymogiem umownym. Jeżeli nie podasz nam swoich danych osobowych nie będziemy mogli podpisać i realizować z Tobą umowy;
 - 3) jest dobrowolne w zakresie zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie.
10. Przysługuje Ci także skarga do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - Warszawa ul. Stawki 2, gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
11. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.
12. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

W załączeniu:

1. Formularz oferty.
2. Wzór umowy (odśnieżanie),
3. Wzór umowy (usuwanie gołoledzi),
4. Oświadczenie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu,

Opracował:

Agata Kowalik
(imię, nazwisko, funkcja data i podpis)

Zatwierdził:

.....
KIEROWNIK ZAMAWIAJĄCEGO
(imię, nazwisko, funkcja data i podpis)