

ZAPYTANIE OFERTOWE
W TRYBIE ANALIZY RYNKU sygn. BI/45/2025

Gmina Płużnica
(nazwa zamawiającego)

zaprasza

do złożenia oferty na wykonanie zamówienia

**Demontaż, zbieranie, transport oraz unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest,
realizowane
w gospodarstwach rolnych**
(nazwa zamówienia)

Informacje o zamówieniu:

1. Rodzaj zamówienia: *usługa*.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na demontażu, zbieraniu, transporcie oraz unieszkodliwianiu odpadów zawierających azbest, realizowanego w gospodarstwach rolnych z terenu Gminy Płużnica w ilości maksymalnej: 97,60 Mg.

90650000-8: Usługi usuwania azbestu

*Przedmiot zamówienia będzie zrealizowany w terminie do dnia podpisania umowy do 15 listopada 2025 roku. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunków realizacji zamówienia zawarty został we **Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego.*

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny ich spełnienia:

Wykonawca wraz z ofertą złoży:

1) *aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;*

2) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych – zgodnie z obowiązującą Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.);

3) umowę Wykonawcy z zarządzającym specjalistycznym składowiskiem odpadów niebezpiecznych posiadającym odpowiednie dopuszczenia w tym zakresie na zdeponowanie odpadów azbestowych;

4) jeśli dotyczy - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub innym dokumencie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy;

UWAGA: W przypadku ustanowienia Pełnomocnika spoza grona Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców. Podpisy muszą być złożone przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

4. Kryteria oceny ofert: kryterium oceny ofert jest cena.

Informacje o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert: Cena oferty (Cn) - 100 %.

5. Opis sposobu przyznania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert:

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej przy zastosowaniu kryteriów:

Cena oferty (Cn) - 100 %

$$Cn = \frac{Cof.n}{Cof.b} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie : Cn – liczba punktów za kryterium cena
C of.n – cena oferty najniższej
Cof.b – cena oferty badanej

- 1) *Oferta, która spełni wszystkie warunki i wymagania oraz uzyska najwyższą liczbę punktów, obliczoną wg powyższego wzoru, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.*
 - 2) *Wykonawca składający ofertę będzie nią związany przez okres 30 dni liczony od terminu składania ofert.*
6. Termin realizacji zamówienia ze wskazaniem terminów odbiorów / dostaw częściowych (jeśli są one przewidziane): **Zamówienie będzie realizowane w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 15 listopada 2025 roku.**
7. Dokumenty, których dostarczenia wymaga zamawiający:
- Wykonawca wraz z ofertą złoży:*
- 1) *aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;*
 - 2) *jeśli dotyczy - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub innym dokumencie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy;*
- UWAGA: W przypadku ustanowienia Pełnomocnika spoza grona Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców. Podpisy muszą być złożone przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.*
8. Termin składania ofert: **09 lipca 2025 r. do godz. 10:00**
- Oferty złożone po ww. terminie, nie będą rozpatrywane.*

9. Sposób i forma składania ofert¹:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, zapewniającej pełną czytelność jej treści (**Formularz ofertowy stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**).
- 2) Przedstawiona oferta musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
- 3) Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące dokumenty i oświadczenia Wykonawcy nie mogą być złożone w innym języku niż język polski.
- 4) Oferta oraz oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane przez Wykonawcę lub inną/e osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Inne dokumenty wymagane w Zapytaniu ofertowym składane są w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub inną/e osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 5) Poprawki w ofercie prosimy nanosić przez skreślenie błędnej treści lub kwoty, z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrażań lub liczb, wpisanie treści poprawnej oraz złożenie podpisu osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7) Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści Zapytania ofertowego oraz brak w ofercie wymaganych dokumentów, spowoduje odrzucenie oferty.
- 8) Ofertę wraz z załącznikami, dokumentami i oświadczeniami należy złożyć w kopercie zamkniętej zabezpieczonej przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantując zachowanie poufności jej treści do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy opisać hasłem:

**„Demontaż, zbieranie, transport oraz unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest, realizowane w gospodarstwach rolnych – sprawa nr BI/45/2025.
nie otwierać do dnia 09 lipca 2025 r. do godziny 10:00”**

¹ zamawiający wybiera formę złożenia oferty

Na kopercie umieścić należy w postaci pieczęci firmowej lub odręcznego napisu nazwę Wykonawcy i jego adres, zgodnie z danymi rejestrowym (ewidencyjnymi).

- 9) *Formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do Zapytania ofertowego winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do ich treści.*
- 10) *W celu zapewnienia niezbędnego stanu integralności ofert, prosimy zaparafować każdą stronę oferty, dokonać numeracji stron lub kartek oraz całość spiąć lub zszyć.*

10. Miejsce składania ofert:

Wykonawca może złożyć ofertę w jednej z n/w form:

- 1) *osobiście w siedzibie Zamawiającego - w punkcie obsługi klienta, w godzinach pracy urzędu lub przesać na adres Zamawiającego tj.: Urząd Gminy w Płużnicy, Płużnica 60, 87 - 214 Płużnica. Zamawiający nie przewiduje przyjmowania ofert w innym miejscu niż w punkcie obsługi klienta. Wymóg ten dotyczy również przesyłek nadawanych za pośrednictwem firmy spedycyjnej lub kurierskiej;*
- 2) *przesać na adres Zamawiającego tj.: Urząd Gminy w Płużnicy, Płużnica 60, 87 - 214 Płużnica.*

11. Osoba odpowiedzialna za udzielanie informacji (*imię nazwisko telefon e-mail*):

Wiesława Szpanowska, w.szpanowska@pluznica.pl, 728 388 061

12. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą.
13. Postępowanie o udzielenie zamówienia zostaje unieważnione, w przypadku gdy:
 - a) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia, chyba że istnieje możliwość zwiększenia tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - b) nie złożono żadnej ważnej oferty.

W załączeniu:

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 poz. 514 t.j.), zwanej dalej „ustawą o przeciwdziałaniu” oraz klauzulą RODO).
3. Wzór umowy,

Opracował: (imię, nazwisko, funkcja data i podpis) Wiesława Szpanowska, podinspektor d/a ochrony środowiska, rolnictwa i gospodarki nieruchomościami 01.07.2025r.

Zatwierdził: (imię, nazwisko, funkcja data i podpis) 01.07.2025

GMINA PEŁŹNICA
PEŁŹNICA 60
87-214 PEŁŹNICA

Z up. Wójta
mgr Leszek Kowski
Zastępca Wójta Gminy