

WÓJTA GMINY PŁUŹNICA

z dnia 15 maja 2009 r.

w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu gminy Pluźnica.

Na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) oraz § 2, 3 i 4 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz.U. z 2006 r. Nr 5, poz. 33), zarządzam, co następuje :

§ 1. Określa się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług na terenie Gminy Pluźnica w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych .

§ 2. 1. Zezwolenie na świadczenie usług, o których mowa w § 1, na terenie gminy jest wydawane przez Wójta Gminy na wniosek przedsiębiorcy, który posiada środki techniczne odpowiednie do zakresu zamierzonych do prowadzenia usług.

2. Wniosek o udzielenie zezwolenia powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy ubiegającego się o zezwolenie oraz jego numer identyfikacji podatkowej (NIP);
- 2) określenie przedmiotu i obszaru działalności;
- 3) określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem;
- 4) informację o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem;
- 5) prowadzone zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowanej po zakończeniu działalności;
- 6) określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia.

§ 3. 1. Przedsiębiorca ubiegający się wyłącznie o zezwolenie na odbiór odpadów komunalnych powinien udokumentować gotowość ich odbioru przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.

2. Przedsiębiorca ubiegający się wyłącznie o zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych powinien udokumentować gotowość ich odbioru przez oczyszczalnie ścieków.

§ 4. 1. Nieczystości płynne mogą być wywożone sprawnymi pojazdami asenizacyjnymi oznakowanymi w sposób umożliwiający identyfikację świadczonej usługi, spełniające wymagania dla pojazdów asenizacyjnych zawarte w rozporządzeniu.

2. Przedsiębiorca prowadzący usługi wywozu odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych zobowiązany jest wystawić dowód z wykonania usługi z uwzględnieniem ilości, terminu wywozu, ilości i daty złożenia odpadu na wysypisku lub wylewisku.

§ 5. Odmowa wydania zezwolenia może nastąpić w przypadku, gdy zamierzony sposób gospodarowania odpadami lub nieczystościami ciekłymi :

- 1) jest niezgodny z wymaganiami ustawy i przepisami odrębnymi;
- 2) jest niezgodny z gminnym planem gospodarki odpadami;
- 3) mógłby powodować zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi lub środowiska.

§ 6. Przedsiębiorca jest zobowiązany niezwłocznie zgłaszać Wójtowi Gminy Płużnica wszelkie zmiany danych określonych w zezwoleniu.

§ 7. Przedsiębiorcy, którzy uzyskają zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbioru odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Płużnica zobowiązani są do :

- 1) przestrzegania przepisów prawa miejscowego w szczególności „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Płużnica”;
- 2) zapewnienia odbioru wszystkich selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z którymi posiadają umowę na odbieranie odpadów komunalnych, w tym powstających na terenie posesji odpadów ulegających biodegradacji;
- 3) prowadzenia ewidencji umów na świadczenie usług objętych zezwoleniem oraz zobowiązani są do przekazywania Wójtowi Gminy Płużnica do 15 dnia po upływie każdego miesiąca wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarli umowy na odbieranie odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych oraz wykaz właścicieli, z którymi w poprzednim miesiącu umowy zostały rozwiązane lub wygasły;
- 4) zobowiązani są do sporządzenia i przekazywania Wójtowi Gminy Płużnica w terminie do końca kwartału za rok poprzedni informacji dotyczącej masy poszczególnych odpadów komunalnych lub nieczystości ciekłych odebranych od właścicieli nieruchomości, sposobu zagospodarowania poszczególnych odpadów, masy odpadów ulegających biodegradacji i sposób ich zagospodarowania.

§ 8. Opłaty pobierane przez przedsiębiorcę za wykonanie usługi nie powinno być większe niż górne stawki opłat wynikające z uchwały Rady Gminy Płużnica.

§ 9. Wójt Gminy jest uprawniony do kontroli działalności przedsiębiorcy w zakresie zgodności wykonywanej działalności z udzielonym zezwoleniem.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



WÓJT GMINY
Janusz Marcinkowski
mgr Janusz Marcinkowski