

PROCEDURA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH W GMINIE PŁUŻNICA

Konsultacje społeczne są sposobem uzyskania opinii, stanowisk, propozycji itp. od podmiotów, które w pewien sposób – bezpośrednio bądź pośrednio – zostaną dotknięte skutkami proponowanych przez administrację działań.

Podstawową cechą należycie przeprowadzonych konsultacji społecznych jest fakt, że uzyskanie opinii zainteresowanych podmiotów jest świadomym celem organu administracji, który decyduje się na przeprowadzenie konsultacji. Zamiar ten powinien być wyrażony w taki sposób, by jasnym było, że proces partycypacji społecznej nie służy jedynie poinformowaniu lub, że jest zaproszeniem do negocjacji. Rzeczywistym celem konsultacji jako elementu dialogu społecznego jest dotarcie do możliwie szerokiego grona odbiorców i chęć zapoznania się z jego opiniami, w konsekwencji prowadzące do podniesienia jakości proponowanych rozwiązań i optymalizacji podejmowanych decyzji.

Ustalenie swoistego regulaminu przeprowadzania konsultacji społecznych, należeć powinno do organu stanowiącego gminy – Rady Gminy Płużnica, zaś jego wykonanie do organu wykonawczego gminy – Wójta Gminy Płużnica.

I. Cel konsultacji społecznych

Konsultacje społeczne przeprowadzane są w celu zebrania opinii i pozyskania dodatkowych informacji, doświadczeń, sugestii mieszkańców w sprawach szczególnie ważnych dla Gminy Płużnica. Przedmiotem konsultacji z mieszkańcami mogą być między innymi założenia do projektów uchwał, projekty uchwał i inwestycje.

Wyniki przeprowadzonych konsultacji społecznych powinny zostać udostępnione, zaś samym skutkiem przeprowadzenia konsultacji społecznych jest zastosowanie najbardziej optymalnego rozwiązania w sprawie przedmiotu konsultacji.

II. Postanowienia ogólne

§ 1

Konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Płużnica przeprowadza się:

- 1) w przypadkach określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) w innych sprawach ważnych dla Gminy.

§ 2

Wójt Gminy Płużnica jest uprawniony do podejmowania decyzji o przeprowadzeniu konsultacji na zasadach określonych w niniejszym dokumencie, o ile nie zostały one zastrzeżone do kompetencji Rady Gminy Płużnica.

§3

1. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzane z inicjatywy:

- 1) Rady Gminy Płużnica,
- 2) Wójta Gminy Płużnica,
- 3) grupy co najmniej 5 radnych,
- 4) grupy co najmniej 100 mieszkańców danej jednostki samorządu terytorialnego, posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach samorządowych.

2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych powinien określać:
 - 1) proponowany termin i zakres przedmiotu konsultacji,
 - 2) propozycję formy konsultacji,
 - 3) udział wnioskodawcy w organizacji i prowadzeniu konsultacji,
 - 4) uzasadnienie potrzeby przeprowadzenia konsultacji społecznych.
3. Jeżeli wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych zgłoszony został z inicjatywy mieszkańców, oprócz wymagań określonych w ust. 2, wniosek powinien zawierać również:
 - 1) wskazanie osoby (osób) upoważnionej(nych) do kontaktów w imieniu składających wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych, z podaniem niezbędnych danych kontaktowych,
 - 2) listę osób popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych w liczbie nie mniejszej niż 100, pełnoletnich, stale zamieszkałych na terenie Gminy. Lista musi zawierać następujące dane: imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, podpis oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych osób popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu konsultacji społecznych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity z 2002 roku, Dz. U. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.). Na każdej z ponumerowanych stron listy osób popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych powinien być umieszczony zapis określający przedmiot konsultacji.
4. Jeżeli wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych, zgłoszony z inicjatywy mieszkańców, nie spełnia wymogów formalnych, Wójt Gminy Płużnica, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, wzywa osoby upoważnione we wniosku o przeprowadzenie konsultacji społecznych do kontaktów, do uzupełnienia braków formalnych wniosku, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia. Wezwanie powinno zawierać wskazanie braków formalnych wniosku uniemożliwiających nadanie mu dalszego biegu.
5. Wniosek, którego braki nie zostały uzupełnione w wyznaczonym terminie nie podlega rozpatrywaniu.
6. Decyzje w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych podejmuje Wójt Gminy Płużnica w formie zarządzenia, informując o sposobie rozstrzygnięcia wniosku osoby upoważnione we wniosku o przeprowadzenie konsultacji społecznych do kontaktów. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych zgłoszony z inicjatywy mieszkańców powinien zostać rozpatrzony nie później niż w ciągu 1 miesiąca od daty złożenia poprawnego pod względem formalnym wniosku. Odmowa winna być uzasadniona.

§ 4

W konsultacjach społecznych mogą wziąć udział, w zależności od przedmiotu konsultacji:

- 1) wszyscy mieszkańcy Gminy Płużnica posiadający w dniu przeprowadzenia konsultacji czynne prawo wyborcze w wyborach samorządowych lub, o ile konsultacja społeczna dotyczy określonej części Gminy, mieszkańcy tej określonej części Gminy Płużnica,
- 2) określona grupa społeczna, społeczno-zawodowa lub organizacje pozarządowe działające na terenie Gminy Płużnica, których dotyczy przedmiot konsultacji społecznych,
- 3) inni uczestnicy, których interes wiąże się z przedmiotem konsultacji społecznych,

§ 5

Konsultacje społeczne powinny być przeprowadzane, w miarę możliwości, na etapie tworzenia założeń do konsultowanego projektu lub prac nad wstępną wersją konsultowanego projektu. W przypadku inwestycji, konsultacje powinny być przeprowadzane na etapie przygotowań do rozpoczęcia inwestycji.

§ 6

Konsultacje społeczne mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie wiążą organów Gminy, chyba, że ustawa stanowi inaczej.

III. Zasady przeprowadzania konsultacji społecznych

§ 7

Przeprowadzenie konsultacji społecznych poprzedzone jest przygotowaniem konsultacji społecznych przez organ wykonawczy Gminy – Wójta Gminy Płużnica, polegającym w szczególności na:

- 1) wyznaczeniu osoby koordynującej i odpowiedzialnej za przeprowadzenie konsultacji społecznych, wraz z ewentualnym wyznaczeniem osób do pomocy,
- 2) wyborze formy i sposobu przeprowadzenia konsultacji społecznych,
- 3) zaplanowaniu procesu konsultacji społecznych, w tym zaplanowaniu budżetu.

§ 8

1. Przeprowadzenie konsultacji społecznych powinno być poprzedzone akcją informacyjną, przeprowadzoną co najmniej na 7 dni przed planowanym rozpoczęciem konsultacji społecznych. Ogłoszenie informacyjne w tym przedmiocie powinno zawierać co najmniej przedmiot konsultacji, formę, sposób i miejsce prowadzenia konsultacji, termin konsultacji.

2. Akcja informacyjna o konsultacjach społecznych może być prowadzona przez:

- 1) umieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej Urzędu Gminy,
- 2) umieszczenie ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 3) umieszczenia ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie,
- 4) umieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń w ogólnodostępnych miejscach,
- 5) bezpośredni kontakt z interesariuszami za pomocą poczty tradycyjnej lub elektronicznej,
- 6) za pośrednictwem lokalnych mediów,
- 7) inne efektywne sposoby dotarcia do uczestników konsultacji społecznych.

§ 9

1. Wszystkie decyzje dotyczące czasu, formy, sposobu oraz celu przeprowadzania konsultacji podejmuje organ wykonawczy Gminy – Wójt Gminy Płużnica.

2. Wybrana forma konsultacji społecznych powinna uwzględniać wyniki wstępnej analizy określającej adresatów oraz uczestników konsultacji z danego obszaru lub potencjalnie zaangażowanych w dany projekt, celem określenia optymalnej formy przeprowadzenia konsultacji społecznej.

§ 10

1. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzone w następujących formach:

- 1) protokołowanych, bezpośrednich spotkań z uczestnikami konsultacji społecznej, prowadzonych w sposób umożliwiający składanie wniosków i uwag, którym przewodniczy Przewodniczący Rady Gminy, Wójt Gminy Płużnica lub upoważniona przez niego osoba,
- 2) ankiet, w tym ankiet internetowych,
- 3) poprzez składanie wniosków i uwag w formie pisemnej, za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub przesyłanych drogą elektroniczną,
- 4) przeprowadzenia badań w celu określenia preferencji społecznych,
- 5) innej, umożliwiającej łatwy dostęp do konsultacji społecznych wszystkim zainteresowanym,
- 6) oprócz wyżej wymienionych form udostępnia się mieszkańcom gminy możliwość wyrażenia swoich opinii i sugestii poprzez funkcjonowanie skrzynki na wnioski i uwagi.

2. Konsultacje społeczne mogą polegać na:

- 1) wyrażeniu opinii, zgłoszeniu uwag lub wniosków w zakresie przedmiotu konsultacji,
- 2) udzieleniu odpowiedzi na postawione pytanie,
- 3) wyborze jednego z proponowanych rozwiązań.

3. Wójt Gminy Płużnica może powierzyć wykonanie konsultacji społecznych wyspecjalizowanym podmiotom, które profesjonalnie zajmują się badaniem opinii publicznej.

4. Konsultacje społeczne muszą trwać nie krócej niż 7 dni i nie dłużej niż dwa miesiące.

IV. Postanowienia końcowe

§ 11

1. Organ przeprowadzający konsultacje (Wójt Gminy Płużnica jako organ wykonawczy Gminy) w terminie 1 miesiąca od daty ich zakończenia, przedstawia opinie i wnioski wynikające z przeprowadzonych konsultacji, w następujący sposób:

- 1) Radzie Gminy Płużnica: w formie ustnej na najbliższej po przeprowadzeniu konsultacji sesji, lub w formie pisemnej bądź elektronicznej,
 - 2) mieszkańcom gminy: na stronie internetowej Urzędu Gminy, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.
2. Wyniki konsultacji mogą być również przekazane do prasy lokalnej.

§ 12

Koszty powstałe w związku z przeprowadzeniem konsultacji społecznej są pokrywane z budżetu gminy.

§ 13

Konsultacje społeczne uznawane są za ważne bez względu na liczbę osób i podmiotów w nich uczestniczących, jeśli zostały przeprowadzone zgodnie z niniejszym regulaminem.