

**UCHWAŁA NR XXI/161/2012
RADY GMINY PŁUŻNICA**

z dnia 28 listopada 2012 r.

**w sprawie w sprawie trybu powołania członków oraz organizacji i trybu działania Płużnickiej Gminnej
Rady Działalności Pożytku Publicznego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r., Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r., Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r., Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, 2004 Nr 167, poz. 1759, z 2005 r., Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r., Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r., Nr 48, poz. 327, 2007 Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r., Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r., Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r., Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r., Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281, 2012 poz. 567) oraz art. 41g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się tryb powoływania członków oraz organizację i tryb działania Płużnickiej Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego stanowiące załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płużnica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Płużnica

Wiesław Karwan

Uzasadnienie

Na wniosek organizacji pozarządowych Wójt Gminy Płużnica może powołać Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego. Zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie rada gminy w drodze uchwały określa tryb powoływania członków oraz organizację i tryb działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego biorąc pod uwagę potrzebę zapewnienia reprezentatywności organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, terminy i sposób zgłaszania kandydatur na członków Rady Gminnej oraz potrzebę zapewnienia sprawnego funkcjonowania tej Rady.

Tryb powoływania członków oraz organizacja i tryb działania

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w załączniku jest mowa o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536);
- 2) Organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536), prowadzące działalność na terenie gminy Płużnica;
- 3) Radzie Pożytku – należy przez to rozumieć Płużnicką Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego, powołaną zgodnie z art. 41e Ustawy;
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Płużnica;
- 5) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Płużnica.

Rozdział II. Tryb powoływania członków Płużnickiej Gminnej Rady Pożytku Publicznego

§ 2. 1. Radę Pożytku, powołuje Wójt w liczbie 10 członków, w tym:

- 1) dwóch przedstawicieli Rady Gminy;
- 2) dwóch przedstawicieli Wójta;
- 3) sześciu przedstawicieli Organizacji.

2. Przedstawiciele Rady Gminy wyznacza Przewodniczący Rady Gminy.

3. Przedstawiciele Wójta wyznacza Wójt.

4. Wybór członków Rady Pożytku, reprezentujących Organizacje następuje w głosowaniu przeprowadzonym przez Wójta, według procedury określonej w §3.

§ 3. 1. Ogłoszenie Wójta o naborze kandydatów na członków Rady Pożytku wybieranych przez Organizacje mające siedzibę na terenie gminy Płużnica, zawierające szczegółowe informacje na temat naboru zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Płużnica.

2. Organizacja mająca siedzibę na terenie gminy Płużnica ma prawo do zgłoszenia jednego kandydata na członka Rady Pożytku.

3. Organizacje dokonują zgłoszenia kandydatów na członków Rady Pożytku poprzez dostarczenie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia, o którym mowa w ust. 1, karty zgłoszeniowej będącej załącznikiem do tego ogłoszenia wraz z wymaganymi załącznikami.

4. Listę imienną osób, których kandydatury zostały zgłoszone w sposób określony w ust. 1–3 wraz z nazwą Organizacji zgłaszającej, krótkim opisem każdego kandydata na członka Rady Pożytku zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Płużnica, niezwłocznie po upływie terminu zgłoszenia kandydatów.

5. W terminie 7 dni od daty opublikowania listy, o której mowa w ust. 4, Organizacje mające siedzibę na terenie gminy Płużnica, mogą głosować na 2 kandydatów, przy czym wybór kandydatów na członków Rady Pożytku winien zostać potwierdzony na karcie do głosowania stanowiącej załącznik do ogłoszenia, podpisanymi osobami upoważnionymi do składania oświadczeń woli w imieniu Organizacji.

6. Głosy, które wpłyną po terminie określonym w ust. 5 lub nie będą podpisane przez osoby upoważnione zgodnie z wypisem z właściwego rejestru, nie będą uwzględnione.

7. Wynik głosowania ustala powołana przez Wójta komisja złożona z 2 przedstawicieli Wójta, 1 przedstawiciela Rady Gminy i 1 przedstawiciela Organizacji, mających siedzibę na terenie gminy Płużnica.

8. Do Rady Pożytku wchodzi 6 osób, które uzyskały największą ilość głosów. W przypadku równej ilości głosów członkiem Rady zostaje osoba, której kandydatura wcześniej wpłynęła do Wójta.

9. Wyniki głosowania uwzględniające ilość głosów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów oraz informacja o osobach, które zostały wybrane do Rady Pożytku, Wójt ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Płużnica w ciągu 7 dni od daty zakończenia głosowania.

§ 4. Wyznaczenie przedstawicieli Rady Gminy i Wójta oraz wybór przedstawicieli Organizacji powinien nastąpić nie później niż 30 dni przed upływem kadencji Rady Pożytku, z tym że w przypadku pierwszej kadencji Rady Pożytku wyznaczenie i wybór przedstawicieli powinien nastąpić w terminie 45 dni od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

Rozdział III.

Organizacja i tryb działania Płużnickiej Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego

§ 5. Rada Pożytku, jest organem konsultacyjnym i opiniodawczym.

§ 6. Do zadań Rady Pożytku należy w szczególności:

- 1) opiniowanie projektów strategii rozwoju gminy;
- 2) opiniowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 Ustawy, oraz współpracy z Organizacjami, w tym programów współpracy z Organizacjami;
- 3) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania Organizacji;
- 4) udzielanie pomocy i wyrażanie opinii w przypadku sporów między organami administracji publicznej a Organizacjami ;
- 5) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecenia tych zadań do realizacji przez Organizacje oraz w sprawach rekomendowanych standardów realizacji zadań publicznych.

§ 7. Kadencji Rady Pożytku trwa 2 lata.

§ 8. 1. Rada Pożytku na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród siebie w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady Pożytku, Przewodniczącego Rady Pożytku, Wiceprzewodniczącego Rady Pożytku oraz Sekretarza Rady Pożytku.

2. Odwołanie Przewodniczącego Rady Pożytku, Wiceprzewodniczącego Rady Pożytku oraz Sekretarza Rady Pożytku z pełnionej funkcji następuje w takim samym trybie co ich wybór.

§ 9. 1. Pracami Rady Pożytku kieruje Przewodniczący Rady Pożytku, a w czasie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Rady Pożytku.

2. Rada Pożytku obraduje na posiedzeniach.

3. Posiedzenia Rady Pożytku zwoływane są z własnej inicjatywy przez Przewodniczącego Rady Pożytku lub na wniosek co najmniej trzech członków Rady Pożytku.

4. Posiedzenia Rady Pożytku prowadzi Przewodniczący Rady Pożytku, a pod jego nieobecność Wiceprzewodniczący Rady Pożytku. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Rady Pożytku i Wiceprzewodniczącego Rady Pożytku, członkowie Rady Pożytku wybierają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady Pożytku, przewodniczącego obrad na czas posiedzenia Rady Pożytku.

5. Pierwsze posiedzenie Rady Pożytku zwołuje i prowadzi Wójt, który może upoważnić inną osobę do prowadzenia obrad.

6. Posiedzenia Rady Pożytku odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.

7. Radę Pożytku, we wszelkich sprawach dotyczących jej funkcjonowania, reprezentuje jej Przewodniczący, Wiceprzewodniczący Rady Pożytku bądź inny członek Rady Pożytku wskazany przez Przewodniczącego.

8. Z posiedzenia Rady Pożytku Sekretarz Rady Pożytku, bądź osoba wyznaczona przez prowadzącego posiedzenie sporządza protokół, do którego dołącza się listę obecności.

9. Protokół z posiedzenia, podpisany przez prowadzącego posiedzenie oraz przez sporządzającego protokół, zamieszczany jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Płużnica.

10. O terminach posiedzeń oraz porządku obrad Rady Pożytku, członkowie zawiadamiani są pisemnie, co najmniej 7 dni przed planowanym posiedzeniem.

11. Zawiadomienia, o których mowa w ust. 10 przesyłane są do członków Rady Pożytku w formie elektronicznej lub tradycyjnej.

§ 10. 1. Wnioski, stanowiska, ustalenia i opinie Rada Pożytku podejmuje w formie uchwał, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady Pożytku. W przypadku równej ilości głosów rozstrzyga głos osoby prowadzącej posiedzenie.

2. W przypadku braku kworum, prowadzący posiedzenie wyznacza nowy termin posiedzenia Rady Pożytku.

3. Głosowania odbywają się jawnie.

4. Na posiedzenia Rady Pożytku mogą być zapraszane osoby nie będące członkami Rady Pożytku.

5. W sprawach pilnych uchwały Rady Pożytku mogą być podejmowane z inicjatywy Przewodniczącego Rady Pożytku, lub co najmniej 3 członków Rady Pożytku w trybie obiegowym, bez potrzeby zwoływania posiedzenia. Uchwały, w trybie obiegowym uznaje się za przyjęte jeśli żaden z członków Rady Pożytku nie złoży w terminie 3 dni od daty przekazania projektu uchwały, pisemnego sprzeciwu wobec zastosowanego trybu, lub projektu uchwały na ręce Przewodniczącego Rady Pożytku. W przypadku, gdy w wyznaczonym terminie członek Rady Pożytku złoży pisemny sprzeciw, projekt uchwały musi być rozpatrzony na najbliższym posiedzeniu Rady Pożytku.

6. Rada Pożytku może powoływać ze swojego składu zespoły robocze celem szczegółowego rozpatrywania spraw należących do kompetencji Rady Pożytku, w tym w szczególności do przygotowania projektów uchwał.

7. Uchwała o powołaniu zespołu roboczego określa zadania zespołu oraz jego skład osobowy.

§ 11. 1. Wójt odwołuje członka Rady Pożytku przed upływem kadencji:

1) na jego wniosek;

2) na wniosek 2/3 członków Rady Pożytku;

3) w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

2. W przypadku śmierci lub odwołania członka Rady Pożytku, Wójt na okres do końca kadencji Rady Pożytku, powołuje w jego miejsce inną osobę, przy czym jeżeli wakat dotyczy członka Rady Pożytku będącego:

1) przedstawicielem Organizacji, w skład Rady Pożytku wchodzi następna osoba, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów. W przypadku równej ilości głosów członkiem Rady zostaje osoba, której kandydatura wcześniej wpłynęła do Wójta z tym że jeżeli tę samą liczbę głosów uzyskały co najmniej 2 osoby o tym, która z nich wchodzi w skład Rady Pożytku decyduje kolejność zgłoszenia;

2) przedstawicielem Rady Gminy, w skład Rady Pożytku wchodzi osoba wyznaczona przez Przewodniczącego Rady Gminy;

3) przedstawicielem Wójta, w skład Rady Pożytku wchodzi osoba wyznaczona przez Wójta.

§ 12. Członkowie Rady Pożytku biorą udział w jej pracach nieodpłatnie.

§ 13. Obsługę administracyjną – biurą Rady Pożytku zapewnia Wójt.