

ZARZĄDZENIE Nr OA.0050.2.2013
Wójta Gminy Płużnica
z dnia 14 stycznia 2013 r.

w sprawie zmiany Regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy w Płużnicy

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1. W załączniku do Zarządzenia Nr 64/2011 Wójta Gminy Płużnica z dnia 28 lipca 2011 r. w sprawie Regulaminu organizacyjnego w Urzędzie Gminy w Płużnicy, zmienionym Zarządzeniem Nr 122/2011 Wójta Gminy Płużnica z dnia 30 grudnia 2011 r., Zarządzeniem Nr OA.0050.30.2012 Wójta Gminy Płużnica z dnia 10 maja 2012 r., Zarządzeniem Nr OA.0050.70.2012 Wójta Gminy Płużnica z dnia 20 sierpnia 2012 r. oraz Zarządzeniem Nr OA.0050.87.2012 z dnia 17 października 2012 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 23 ust. 1 dodaje się pkt 7 w następującej treści:

"7) stanowisko do spraw gospodarki odpadami."

2) w § 23 dodaje się ust. 7 w następującej treści:

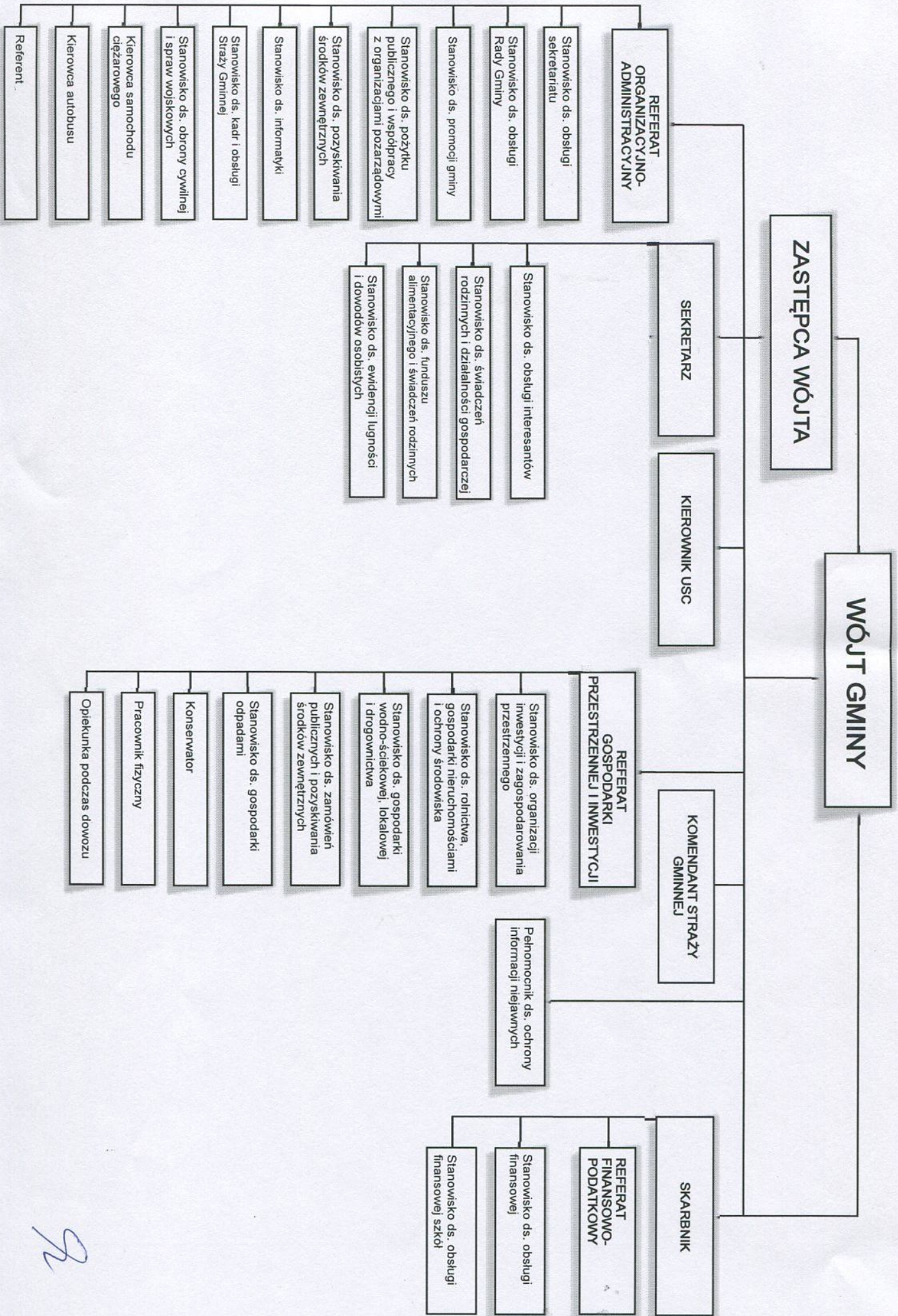
"7. Do zadań pracownika do spraw gospodarki odpadami należy:

- 1) nadzór nad świadczeniem usług odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- 2) nadzór nad realizacją obowiązków właścicieli nieruchomości związanych z utrzymaniem czystości i porządku,
- 3) prowadzenie rejestru działalności regulowanej,
- 4) sporządzanie sprawozdań wynikających z zakresu działania stanowiska,
- 5) współuczestniczenie w organizowaniu przetargów na odbiór i zagospodarowanie odpadów,
- 6) organizowanie punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
- 7) prowadzenie ewidencji naliczeń, w tym weryfikacja złożonych deklaracji, ewidencji wpłat oraz windykacji należności,
- 8) przygotowywanie decyzji ustalających obowiązki uiszczenia opłat za odbieranie odpadów,
- 9) opracowywanie projektów aktów prawa wynikających z zajmowanego stanowiska,
- 10) przeprowadzanie stosownych kontroli związanych z gospodarką odpadami,
- 11) nadzór nad organizacją odbioru i wywozu odpadów stałych i ciekłych na terenie Gminy,
- 12) prowadzenie ewidencji bezodpadowych zbiorników na nieczystości płynne, przydomowych oczyszczalni ścieków, ewidencji umów o odbiór odpadów komunalnych, kontroli przestrzegania przepisów dotyczących utrzymania czystości i porządku w gminie.

§ 2. Strukturę organizacyjną urzędu określa graficzny schemat organizacyjny zgodny z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WOJTA GMINY
mgr Marcin Skonieczka



2