

Do wszystkich wykonawców

Zaproszenie do złożenia oferty

Zamawiający Gmina Płużnica zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

"Świadczenie usług w zakresie odczytu urządzeń służących do pomiaru ilości pobieranej wody na terenie Gminy Płużnica".

Zamówienie publiczne realizowane jest na mocy art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych w oparciu o zapisy Kodeksu Cywilnego oraz wewnętrzne zarządzenia Zamawiającego.

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia polega na świadczeniu usług w zakresie odczytu urządzeń służących do pomiaru ilości pobieranej wody na terenie Gminy Płużnica. Wykonawca w jednym cyklu rozliczeniowym będzie zobowiązany do wykonania 1206 odczytów ($\pm 10\%$).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunków realizacji umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia.
3. Zamówienie będzie realizowane w terminie od dnia 1 stycznia 2018 roku do dnia 31 grudnia 2019 roku.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Przedstawiona oferta musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca wraz z ofertą złoży:
 - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) oświadczenie, że Wykonawca posiada wiedzę i umiejętności w zakresie obsługi komputera typu PSION Pro3 z Windows Mobile 6.1;
 - 3) jeśli dotyczy - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub innym dokumencie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy;

UWAGA: W przypadku ustanowienia Pełnomocnika spoza grona Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo musi być

podpisane przez wszystkich Wykonawców. Podpisy muszą być złożone przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

6. Formularz ofertowy (załącznik nr 1) oraz pozostałe dokumenty, jeśli Zamawiający określił wzory w formie załączników do Zaproszenia winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do ich treści.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi odpowiadać treści Zaproszenia. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, zapewniającej pełną czytelność jej treści.
8. Termin składania ofert – **do dnia 15.12.2017 r. do godz. 12.00.**
9. Ofertę wraz z dokumentami i oświadczeniami należy złożyć w kopercie zamkniętej zabezpieczonej przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantując zachowanie poufności jej treści do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy opisać hasłem:

**"Świadczenie usług w zakresie odczytu urządzeń służących do pomiaru
ilości pobieranej wody na terenie Gminy Płużnica "
– sprawa nr GPI.271.45.2017.
nie otwierać do dnia 15.12.2017 r. do godziny 12.00"**

Na kopercie umieścić należy w postaci pieczęci firmowej lub odręcznego napisu nazwę
Wykonawcy i jego adres, zgodnie z danymi rejestrowym (ewidencyjnymi).

10. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące dokumenty i oświadczenia Wykonawcy nie mogą być złożone w innym języku niż język polski.
11. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane przez Wykonawcę lub inną/e osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
12. Poprawki w ofercie prosimy nanosić przez skreślenie błędnej treści lub kwoty, z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrażeń lub liczb, wpisanie treści poprawnej oraz złożenie podpisu osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści Zaproszenia spowoduje jej odrzucenie.
15. Wykonawca może złożyć ofertę w jednej z n/w form:
 - 1) osobiście w siedzibie Zamawiającego - sekretariat (do czasu zakończenia remontu budynku Urzędu Gminy, sekretariat znajduje się na 1 piętrze w budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Płużnica 54, 87 - 214 Płużnica) w godzinach pracy urzędu;
 - 2) przesłać na adres Zamawiającego tj.: Urząd Gminy w Płużnicy, Płużnica 60, 87 - 214 Płużnica.
16. Oferty złożone po terminie, wskazanym w punkcie 10, nie będą rozpatrywane.
17. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z ofert ważnych przy zastosowaniu kryterium:

1) Cena oferty (Cn) - 100 %

$$C_{of.n.}$$
$$Cn = \frac{\text{-----}}{C_{of.b.}} \times 10 \text{ pkt.}$$

gdzie : Cn – liczba punktów za kryterium cena

C_{of.n} – cena oferty najniższej

C_{of.b} – cena oferty badanej

18. Oferta, która spełni wszystkie warunki i wymagania oraz uzyska najwyższą liczbę punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą.
19. Wykonawca składający ofertę będzie z nią związany przez okres 30 dni liczony od terminu składania ofert.
20. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest p. Wojciech Łeppek, tel. 535 145 001.
21. Informacja o wyborze oferty zostanie opublikowana na stronie Zamawiającego www.pluznica.pl. – /BIP – postępowania do 30 000 Euro/.

/-/ WÓJT GMINY

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

nr tel. e-mail

FORMULARZ OFERTOWY

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług w zakresie odczytu urządzeń służących do pomiaru ilości pobieranej wody na terenie Gminy Płużnicy, po zapoznaniu się z uwarunkowaniami zawartymi w Zaproszeniu oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Cena brutto za jeden odczyt¹.....PLN

słownie złotych

Cena zawiera podatek VAT, w wysokości% tj. w kwocie

- 1) Oświadczamy, że cena podana w ofercie zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
- 2) Oferujemy wykonanie niniejszego zamówienia w terminie określonym w Zaproszeniu.
- 3) W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanych przez Zamawiającego.
- 4) Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

....., dnia

.....
(podpis Wykonawcy/ osoby upoważnionej)*

* - niepotrzebne skreślić

¹ podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym Zaproszeniu. W oferowanej cenie Wykonawca ujmie wszelkie koszty, jakie może ponieść z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

UMOWA NR/GPI/2017

Umowa zawarta w dniu roku w Płużnicy pomiędzy Gminą Płużnica, Płużnica 60, 87 – 214 Płużnica, NIP 878 17 51 431, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Płużnica – Marcina SKONIECZKA
przy kontrasygnacie Skarbnika – Anny MAZUR,

a
zwanym dalej Wykonawcą.

Umowa została zawarta na podstawie oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego na mocy art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych w oparciu o zapisy Kodeksu Cywilnego oraz wewnętrzne zarządzenia Zamawiającego.

§ 1

Słownik pojęć

Przez określenia użyte w niniejszej umowie należy rozumieć:

1. *Wykonawca:*
2. *Zamawiający:* Gmina Płużnica
Płużnica 60
87 – 214 Płużnica
NIP 878-17-51-431
3. *Przedmiot umowy:* Świadczenie usług w zakresie odczytu urządzeń służących do pomiaru ilości pobieranej wody na terenie Gminy Płużnica.
4. *Odbiorca:* Podmiot, który pobiera wodę z urządzeń wodociągowych.
5. *Licznik:* Licznik wody służący do pomiaru ilości zużytej wody.
6. *Odczyt:* Czynność polegająca na odczycie wskazań licznika/liczników u jednego Odbiorcy łącznie z czynnościami kontrolnymi i uzupełniającymi.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Mocą niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w zakresie odczytu urządzeń służących do pomiaru ilości pobieranej wody na terenie Gminy Płużnica.
2. Na wykonanie przedmiotu umowy określonego w ust. 1 składają się następujące czynność:
 - 1) sprawdzenie zgodności danych odbiorcy oraz danych licznika ze stanem rzeczywistym;
 - 2) sprawdzenie prawidłowości działania licznika;
 - 3) sprawdzenie prawidłowości stanu opłombowania licznika;

- 4) dokonanie odczytu wskazań licznika, zapisu w komputerze inkasenckim przenośnym oraz wystawienie faktury (w przypadku obiektów stanowiących majątek Gminy, Wykonawca nie wystawia faktury). W przypadku zaległych opłat, Wykonawca zobowiązany jest do pobrania zaległej opłaty od Odbiorcy na kwitariusz otrzymany od Zamawiającego;
 - 5) pobieranie opłaty za pobór wody oraz odprowadzanie ścieków;
 - 6) zgłaszanie do Zamawiającego usterek lub braków w zakresie stanu technicznego liczników;
 - 7) zgłaszanie do Zamawiającego nielegalnych ujęć wody, odprowadzeń ścieków i innych nieprawidłowości.
3. Czynności określone w ust. 2 pkt 1 – 7, Wykonawca będzie wykonywał cyklicznie, jeden raz na dwa miesiące kalendarzowe. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu "Zestawienia uwag dotyczących odczytów/wodomierzy" według załączonego wzoru - załącznik nr 3 do umowy, każdorazowo po przejściu wszystkich tras w danym cyklu.
4. Wykonawca w jednym cyklu zobowiązany będzie do wykonania 1206 odczytów ($\pm 10\%$).
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Odbiorców wody o Odczycie nie później niż na jeden dzień przed jego planowanym wykonaniem, poprzez wywieszenie stosownego zawiadomienia w miejscach ogólnodostępnych – obowiązek ten dotyczy Odczytu liczników w zabudowie wielorodzinnej.
6. W przypadku braku możliwości wykonania Odczytu, na skutek braku dostępu do Licznika (np. nieobecność Odbiorcy), Wykonawca ma obowiązek pozostawić Odbiorcy w widocznym miejscu druk zawiadomienia, którego wzór został określony w załączniku nr 1 do umowy.

§ 3

Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający na czas trwania umowy przekaze Wykonawcy komputer inkasencki przenośny.
2. Urządzenie zostanie przekazane Wykonawcy na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Zamawiający jako administrator danych osobowych w rozumieniu art. 7 pkt 4 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016, poz. 922), działając na mocy art. 31 ust. 1 tej Ustawy zapewni bezpieczną wymianę danych, zawierających informacje niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego pobierania od Zamawiającego danych o zleconych odczytach oraz przekazywania Zamawiającemu danych o wykonanych odczytach.
5. W przypadku utraty danych z Odczytów z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jest on odpowiedzialny za odtworzenie tych danych lub dokonanie ponownych odczytów bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
 - 1) powierzony mu komputer inkasencki przenośny;
 - 2) za pobierane opłaty, ich przechowywanie i rozliczanie;

- 3) ewentualne szkody wyrządzone podczas wykonywania przedmiotu umowy.
2. W przypadku pobrania od Odbiorców opłaty za pobór wody oraz odprowadzanie ścieków, Wykonawca zobowiązany jest wpłacać pobrane kwoty na koniec każdego tygodnia na konto Zamawiającego BS Chelmno o/Płużnica 60 9486 0005 0015 2002 2004 0002.
3. Wykonawca najpóźniej, następnego dnia roboczego po dokonaniu wpłaty o której mowa w ust. 2 jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dowodu wpłaty. Dowodem wpłaty jest kopia potwierdzenia dokonania wpłaty/przelewu podpisana przez Wykonawcę.

§ 5

Polisa ubezpieczeniowa

1. Wykonawca przez cały okres realizacji umowy winien posiadać aktualną polisę ubezpieczeniową na kwotę co najmniej 50 000,00 złotych, w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującą m.in. ubezpieczenie mienia na wypadek kradzieży. Polisa winna być przedłożona Zamawiającemu najpóźniej w dniu w którym zacznie obowiązywać umowa.
2. W przypadku utraty ważności dokumentu ubezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego i przedłożenia aktualnego dokumentu. W przypadku nie przedłużenia ważności dokumentu lub nie przedłożenia aktualnego, Zamawiającemu służy prawo odstąpienia od niezrealizowanej części umowy i naliczenia kar umownych zgodnie z § 8.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy z zachowaniem zasad najwyższej staranności.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli w czasie realizacji przedmiotu umowy przez osoby upoważnione do jego reprezentacji.

§ 6

Termin realizacji przedmiotu umowy

Umowa obowiązuje od dnia 2 stycznia 2018 roku do dnia 31 grudnia 2019 roku.

§ 7

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wartość niniejszej umowy, stanowi całkowita cena zapłacona Wykonawcy za realizację usługi z uwzględnieniem wszystkich kosztów i składników związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Wartość tę określa się na podstawie iloczynu ceny jednego Odczytu tj.: **zł netto + podatek VAT w wysokości%, co stanowi wartość zł brutto, słownie:** i ilości wykonywanych Odczytów.
2. Cena określona w ust. 1 jest stała w okresie obowiązywania umowy.
3. Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy będzie następowało w okresie miesięcznym na podstawie iloczynu dokonanych Odczytów i stawki określonej w § 7 ust. 1 umowy.
4. Zapłata należności za faktycznie wykonany przedmiot umowy nastąpi w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego **na rachunek bankowy Wykonawcy nr** umieszczony na fakturze w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury oraz sprawozdania określonego w ust. 6.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktury za wykonanie przedmiotu umowy

za okresy miesięczne w terminie do 10 – tego dnia każdego miesiąca, za poprzedni miesiąc.

6. Wraz z fakturą Wykonawca przedłoży Zamawiającemu sprawozdanie z dokonanych Odczytów według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy. Brak sprawozdania stanowić będzie podstawę do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy, co nie spowoduje powstania opóźnienia po stronie Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. W przypadku niedopełnienia zobowiązań w zakresie prawidłowości i kompletu wymaganych treścią umowy i wystawionych przez Wykonawcę dokumentów, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości należności do czasu uzupełnienia dokumentów lub ich korekty, przy czym termin zapłaty liczyć się będzie od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowych dokumentów.
9. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 10.000 zł, gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub jej części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) 100 zł za każdy dzień zwłoki – każdorazowo w przypadku niedotrzymania terminu o którym mowa w § 4 ust. 2 oraz ust. 3 umowy.
2. Jeżeli szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych, bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania do pełnej wysokości szkody.
3. Zamawiający ma prawo potrącenia równowartości naliczonych kar umownych z wynagrodzenia dla Wykonawcy.

§ 9

Porozumiewanie się stron

1. Osobą odpowiedzialną za koordynację realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest **p., tel.**
2. Osobą odpowiedzialną za koordynację realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest **p., tel.**
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 wyżej, wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony co najmniej na 3 dni kalendarzowe przed planowaną zmianą.
4. Osoba wyznaczona przez Wykonawcę zobowiązana jest do bieżącego, osobistego i telefonicznego utrzymywania kontaktu z Zamawiającym w zakresie wykonywania warunków umowy.
5. Porozumiewanie się Stron w sprawach związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz dotyczących interpretowania umowy odbywać się będzie w drodze korespondencji

pisemnej doręczanej Stronom umowy, w sprawach ogólnie – formalnych – drogą telefoniczną.

§ 10

Wierzytelności

Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może zbyć wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy lub jej części w każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę i naliczenia kar umownych określonych w sytuacjach przewidzianych w § 8 Umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez inne podmioty.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części również w przypadku:
 - 1) utraty przez Wykonawcę wymaganych uprawnień do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy;
 - 2) braku oraz nie przedłożenia przez Wykonawcę, obowiązującej umowy ubezpieczeniowej z tytułu odpowiedzialności cywilnej w wysokości określonej w § 5;
 - 3) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi w pełnym zakresie objętym umową;
 - 4) dwukrotnego, udokumentowanego niedotrzymania przez Wykonawcę warunków umowy.
5. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w pkt. 4 wyżej, do czasu wyłonienia nowego Wykonawcy, Zamawiający może powierzyć realizację umowy innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innej osobie pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
3. Spory wynikłe z niniejszej umowy poddaje się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

5. Wszystkie przywołane w umowie załączniki stanowią jej integralną część.
6. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:
Egz. Nr 1, 2 - Zamawiający,
Egz. Nr 3 - Wykonawca.

Dnia.....

ZAWIADOMIENIE

W związku z brakiem dostępu do wodomierza, co uniemożliwiło dokonanie odczytu, proszę o wpisanie (na odwrocie) dokładnego wskazania wodomierza.

PONOWNA KONTROLA STANU WODOMIERZA NASTĄPI

Dnia w godz. od do

W razie nieobecności we wskazanym wyżej terminie proszę wypełnić druk:

- zostawić w drzwiach*
- dostarczyć do Urzędu Gminy w Płużnicy*

.....
podpis i pieczęć inkasenta

*- niepotrzebne skreślić

Nazwisko i imię

Adres

Numer wodomierza.....

Stan wodomierza

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Data

.....
podpis odbiorcy

W
(miesiąc, rok)

.....

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

miejsowość, data

Zestawienie uwag dotyczące odczytów/wodomierzy

Numer trasy	Miejscowość	Numer domu/lokalu	Imię i nazwisko/nazwa	UWAGI

.....
podpis i pieczętka Wykonawcy