



Płużnica, dnia 28.05.2018r.

**GMINA PŁUŻNICA
PŁUŻNICA 60
87-214 PŁUŻNICA**

do wszystkich Wykonawców

Zaproszenie do złożenia oferty

Zamawiający Gmina Płużnica, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług w zakresie wykonywania zadań specjalisty ds. zamówień publicznych w projekcie „Gminne Punkty Opieki Diennej- wsparcie dla rodziców małego dziecka”

Zamówienie publiczne realizowane jest na mocy art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych w oparciu o zapisy Kodeksu Cywilnego oraz wewnętrzne zarządzenia Zamawiającego.

Przedmiotowe zadanie jest realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko- Pomorskiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa: Aktywni na rynku pracy

Działanie: Godzenie życia zawodowego i rodzinnego

Poddziałanie: Wsparcie zatrudnienia osób pełniących funkcje opiekuńcze

- 1) Zamawiający: Gmina Płużnica, 87-214 Płużnica 60

NIP- 878-175-14-31

TEL. 881-468-885

Adres strony internetowej: www.pluznica.pl, www.bip.pluznica.pl

- 2) Postępowanie dotyczy wyłonienia specjalisty ds. zamówień publicznych.

- 3) Opis przedmiotu zamówienia:

a) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest przygotowanie i prowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych zaplanowanych w projekcie pt. „Gminne Punkty Opieki Diennej- wsparcie rodziców małego dziecka”, dotyczących:

- zakupu do 6 punktów opieki dziennej: mebli i wyposażenia, zakupu materiałów dydaktycznych i zabawek, zakupu wyposażenia kuchni (w tym zmywarek);
- zakupu do 3 punktów opieki dziennej: artykułów higienicznych, środków czystości,
- przeprowadzenia remontu 3 punktów opieki dziennej

- 4) Przedmiot zamówienia będzie wykonywany osobiście, bez możliwości zlecenia osobom trzecim, na podstawie umowy cywilnoprawnej w okresie czerwiec- wrzesień br., w wymiarze 20 godzin zegarowych miesięcznie.

- 5) Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

- 85312320-8 Usługi doradztwa.

- 6) Główne zadania leżące po stronie Wykonawcy:

a) przygotowywanie i prowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych, w tym sporządzanie kompletnej dokumentacji postępowań o udzielenie zamówień publicznych,

b) przygotowywanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zapytań ofertowych wraz ze wzorem umowy w ramach postępowań zaplanowanych w projekcie „Gminne Punkty Opieki Diennej- wsparcie dla rodziców małego dziecka”,

*Projekt „Gminne Punkty Opieki Diennej- wsparcie dla rodziców małego dziecka”
współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*



- c) udział w pracach komisji przetargowych i udział w postępowaniach odwoławczych,
 - d) zapewnienie prawnej i formalnej poprawności w zakresie stosowania procedur w ramach postępowań o zamówienia publiczne,
 - e) pełnienie funkcji sekretarza w powoływanych komisjach d/s przeprowadzenia postępowań,
 - f) prowadzenie korespondencji (odpowiedzi na zapytania, zawiadomienia, itp.),
 - g) opracowywanie projektów umów w zakresie udzielenia zamówień publicznych,
 - h) opracowywanie zapisów umowy o dofinansowanie projektu, zachowanie zgodności realizacji projektu zgodnie z wytycznymi.
- 7) Wymagania wobec Wykonawcy:
- a) wykształcenie wyższe na kierunku/ specjalności: prawo, administracja, ekonomia i inne uprawniające do wykonywania zadań specjalisty ds. zamówień publicznych, np. uzupełniające studia podyplomowe z zakresu zamówień publicznych.
 - b) posiadanie odpowiednich kwalifikacji oraz wiedzy merytorycznej w zakresie przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w tym znajomości przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie- umiejętność interpretacji przepisów dotyczących zamówień publicznych.
 - c) minimum roczne doświadczenie zawodowe w pracy w obszarze zamówień publicznych.
 - d) doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej.
 - e) wysokie zaangażowanie, inicjatywa i dobra organizacja pracy.
 - f) Komunikatywność, umiejętność pracy samodzielnej oraz zespołowej, rzetelność i dokładność.
 - g) Brak powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym.
 - h) Łączne zaangażowanie Wykonawcy w realizację zadań we wszystkich projektach finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszy Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, jak również czas zaangażowania w ramach własnej działalności gospodarczej poza projektami, nie może przekraczać 276 godzin miesięcznie.
 - i) Wykonawca nie może być zatrudniony na podstawie stosunku pracy w Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym lub instytucji, do której Instytucja Zarządzająca delegowała zadania związane z zarządzaniem Programem Operacyjnym, chyba że nie zachodzi konflikt interesów oraz podwójne finansowanie w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
 - j) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych, niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- 8) Wykonawca wraz z ofertą złoży:
- a) C.V., list motywacyjny wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadane wykształcenie oraz doświadczenie, za zgodność z oryginałem,
 - b) formularz oferty- załącznik nr 1,
 - c) oświadczenie o zaangażowaniu w realizację innych projektów oraz działań finansowanych z innych źródeł- załącznik Nr 2
 - d) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych- załącznik Nr 3
 - e) oświadczenie - załącznik Nr 4
 - f) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych- załącznik Nr 5



- 9) Przedstawiona oferta musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
- 10) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści "Zaproszenia do złożenia ofert". Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego, zostanie upubliczniona na stronie Zamawiającego.
- 11) Formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do Zaproszenia winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do ich treści.
- 12) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi odpowiadać treści Zaproszenia. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, zapewniającej pełną czytelność jej treści.
- 13) Termin składania ofert – **do dnia 8 czerwca 2018r., godz. 10.00.**
- 14) Miejsce wykonywania zamówienia: Centrum Edukacji Ekologicznej w Orłowie- tymczasowa siedziba Urzędu Gminy w Płużnicy, po zakończonym remoncie- budynek Urzędu Gminy w Płużnicy Nr 60.
- 15) W celu zapewnienia niezbędnego stanu integralności ofert, prosimy zafarbować każdą stronę oferty, dokonać numeracji stron lub kartek oraz całość spiąć lub zszyć.
- 16) Ofertę wraz z załącznikami, dokumentami i oświadczeniami należy złożyć w kopercie zamkniętej zabezpieczonej przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantując zachowanie poufności jej treści do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy opisać hasłem:

**"Specjalista ds. zamówień publicznych w projekcie
„Gminne Punkty Opieki Diennej- wsparcie dla rodziców małego dziecka”
nie otwierać do dnia 8.06.2018 r. do godziny 10.00”**

- 17) Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące dokumenty i oświadczenia Wykonawcy nie mogą być złożone w innym języku niż język polski.
- 18) Poprawki w ofercie prosimy nanosić przez skreślenie błędnej treści lub kwoty, z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrażen lub liczb, wpisanie treści poprawnej oraz złożenie podpisu osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę.
- 19) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 20) Złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania ofertowego bez zastrzeżeń.
- 21) Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści Zaproszenia oraz brak w ofercie wymaganych dokumentów, spowoduje odrzucenie oferty.
- 22) Wykonawca może złożyć ofertę w jednej z n/w form:
 - 1) osobiście w siedzibie Zamawiającego - sekretariat (do czasu zakończenia remontu budynku Urzędu Gminy, sekretariat znajduje się na 1 piętrze w budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Płużnica 54, 87 - 214 Płużnica) w godzinach pracy urzędu;
 - 2) przesłać na adres Zamawiającego tj.: Urząd Gminy w Płużnicy, Płużnica 60, 87 - 214 Płużnica.
- 23) Oferty złożone po terminie, wskazanym w punkcie 13, nie będą rozpatrywane.
- 24) Kryterium oceny ofert: cena 100% (stawka brutto za miesiąc).

Liczbę punktów uzyskanych przez Wykonawcę oblicza się wg wzoru: $P = C_n / C_{of b} \times 100\%$, gdzie:

P – liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę

C_n – cena najniższa wynikająca ze złożonych ofert (spełniających wszystkie wymagania)

C_{of b.} – cena oferty badanej

100 – maksymalna liczba punktów przyznawana w kryterium.



- 25) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 26) Wykonawca składający ofertę będzie z nią związany przez okres 30 dni liczony od terminu składania ofert.
- 27) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest p. Marianna Zakrzewska, tel. 881 468 885.
- 28) Informacja o wyborze oferty zostanie opublikowana na stronie Zamawiającego www.pluznica.pl – /BIP – postępowania do 30 000 Euro.
- 29) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.
- 30) Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia trybu niniejszego zapytania bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- 31) Finansowanie: zamówienie jest *współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*.
- 32) Powiadomienie: o wyborze najkorzystniejszej oferty, wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony pocztą elektroniczną lub telefonicznie.

WÓJT GMINY

mgr Marcin Skonieczka



Załącznik Nr 1 do Zaproszenia

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

nr tel.e-mail

FORMULARZ OFERTOWY

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług w zakresie wykonywania zadań specjalisty ds. zamówień publicznych w projekcie „Gminne Punkty Opieki Diennej- wsparcie dla rodziców małego dziecka”, po zapoznaniu się z uwarunkowaniami zawartymi w Zaproszeniu oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Cena brutto jednej godziny świadczenia przedmiotu zamówienia PLN

słownie złotych x 20 godz.....=

..... zł brutto/ miesiąc.

1. Oświadczam/oświadczamy, że cena podana w ofercie zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Oferuję/oferujemy wykonanie niniejszego zamówienia w terminie określonym w Zaproszeniu.
3. W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązuję/zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanych przez Zamawiającego.
4. Oświadczam/oświadczamy, że jestem/jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

....., dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

Załącznik Nr 2 do Zaproszenia

Imię i nazwisko:

**OŚWIADCZENIE O ZAANGAŻOWANIU W RELIZACJĘ INNYCH PROJEKTÓW ORAZ DZIAŁAŃ
FINANSOWANYCH Z INNYCH ŹRÓDEŁ**

Ja, niżej podpisany(a) oświadczam, że aktualnie **jestem/ nie jestem*** zaangażowany(a) w realizację innych projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł:

Lp.	Tytuł Projektu/Nazwa Beneficjenta/nazwa pracodawcy	Pełnione stanowisko(a)	Forma i okres zatrudnienia	Miesięczny wymiar zaangażowania (etat/godziny)

Oświadczam pod odpowiedzialnością karną, że:

moje łączne zaangażowanie w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł w okresie realizacji zadań w projekcie

„.....” (z uwzględnieniem zaangażowania w niniejszy projekt)

☐ **przekroczy 276 godzin miesięcznie**

☐ **nie przekroczy 276 godzin miesięcznie**

jestem / nie jestem* zatrudniony(a) na podstawie stosunku pracy w Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym lub instytucji do której Instytucja Zarządzająca delegowała zadania związane z zarządzaniem Programem Operacyjnym w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 .

Informacje zawarte w niniejszym oświadczeniu są prawdziwe, kompletne, rzetelne oraz zostały przekazane zgodnie z moją najlepszą wiedzą i przy zachowaniu należytej staranności. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 ust.1 Kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy, co do okoliczności mającej znaczenie prawne. W okresie kwalifikowania mojego wynagrodzenia w projekcie zobowiązuję się do spełnienia wyżej wymienionych warunków oraz aktualizacji oświadczenia w chwili wystąpienia zmiany.

.....
data i czytelny podpis

* niewłaściwe wykreślić

*Projekt „Gminne Punkty Opieki Diennej- wsparcie dla rodziców małego dziecka”
współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik Nr 3 do Zaproszenia

....., dnia

.....
Dane teleadresowe Wykonawcy

Dotyczy zapytania ofertowego na świadczenie usług na świadczenie usług w zakresie wykonywania zadań specjalisty ds. zamówień publicznych w projekcie „Gminne Punkty Opieki Diennej- wsparcie dla rodziców małego dziecka”

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH

Ja niżej podpisany(a)

.....
oświadczam, że jestem/nie jestem* powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą.

.....
podpis Wykonawcy

* Niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 4 do Zaproszenia

Oświadczenie

Ja niżej podpisany/a

zamieszkały.....
(adres zamieszkania)

legitymujący/a się dowodem osobistym.....

wydanym przez

świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego, przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań

o ś w i a d c z a m

że w dniu składania oferty, mam pełną zdolność do czynności prawnych, korzystam z pełni praw publicznych, nie byłem(em) skazana(ny) prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik Nr 5 do Zaproszenia

Imię i nazwisko

.....

Miejsce zamieszkania

.....

.....

.....

**Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
do celów wyboru oferty na realizowanie zadań specjalisty ds. zamówień publicznych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury składania ofert- zgodnie z *Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 ze zm), Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W – RODO oraz ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2018 poz. 108 ze zm.).*

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis)

